



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ДАГЕСТАНСКИЕ ОГНИ»

ул. Козленко, 1, г. Дагестанские Огни, 368670

тел.: 8(87275)5-31-13; E-mail: Dagogniadmin@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«05» 03 2026 г.

№ 146

**Об утверждении Положения «Об оплате труда работников
муниципального бюджетного учреждения «Управление жилищно-
коммунального хозяйства и благоустройства» городского округа
«город Дагестанские Огни»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, согласно постановлению Правительства Республики Дагестан от 28.04.2009 г. № 117 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных и казенных учреждений Республики Дагестан», постановлению администрации городского округа «город Дагестанские Огни» от 03.12.2021 г. № 545 «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы муниципальных учреждений по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, общеотраслевым профессиям рабочих по профессиональным квалификационным группам городского округа «город Дагестанские Огни» (с измен. и дополн.), руководствуясь Уставом городского округа «город Дагестанские Огни» администрация городского округа «город Дагестанские Огни»

постановляет:

1. Утвердить Положение «Об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства» городского округа «город Дагестанские Огни» согласно приложению (далее - Положение).

2. Директору муниципального бюджетного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства» городского округа «город Дагестанские Огни» ввести оплату труда работников согласно штатному расписанию муниципального бюджетного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства»

городского округа «город Дагестанские Огни» с 01 января 2026 года в соответствии с Положением, утвержденным настоящим постановлением.

3. Установить повышающий коэффициент для исчисления заработной платы директору муниципального бюджетного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства» городского округа «город Дагестанские Огни» в размере 2,45.

4. МКУ «Финансовое управление» городского округа «город Дагестанские Огни» осуществлять финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, в пределах бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций муниципального бюджетного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства» городского округа «город Дагестанские Огни», предусмотренных в бюджете городского округа «город Дагестанские Огни» на соответствующий финансовый год.

5. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа «город Дагестанские Огни» от 19.01.2022 г. № 40 «Об утверждении Положения «Об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» городского округа «город Дагестанские Огни»».

6. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа «город Дагестанские Огни».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и. о. заместителя главы администрации городского округа «город Дагестанские Огни» - начальника отдела экономики администрации Гаджимагомедова Ф.С.

Глава городского округа
«город Дагестанские Огни»



З. Гаджимурадов



Утверждено
постановлением администрации
городского округа
«город Дагестанские Огни»
от «03» 03 2026 года № 146

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства» городского округа «город Дагестанские Огни»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации, Законом Республики Дагестан от 07.04.2009 г. № 25 «О новых системах оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан», постановлением Правительства Республики Дагестан от 28.04.2009 г. № 117 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных и казенных учреждений Республики Дагестан», постановлением администрации городского округа «город Дагестанские Огни» от 03.12.2021 г. № 545 «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы муниципальных учреждений по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, общеотраслевым профессиям рабочих по профессиональным квалификационным группам городского округа «город Дагестанские Огни» (с измен. и дополн.).

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок и условия оплаты труда директора и работников МБУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства» городского округа «город Дагестанские Огни» (далее - работники учреждения).

1.3. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается в соответствии с федеральными законами, законами Республики Дагестан, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан, а также настоящим Положением.

1.4. Оплата труда формируется исходя из окладов (ставок) заработной платы, установленных из групп по оплате труда, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

В случаях, когда заработная плата работника, отработавшего норму рабочего времени в соответствии с режимом рабочего времени (графиком работы учреждения) на соответствующий календарный месяц года и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), окажется ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным

законодательством, работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда.

2. Заработная плата специалистов.

2.1. Заработную плату специалистов МБУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства» городского округа «город Дагестанские Огни» определяет фонд оплаты труда, формируемый за счет средств бюджета городского округа «город Дагестанские Огни».

2.2. Оклады работников установлены согласно размерам должностных окладов общеотраслевых должностей специалистов и служащих по профессиональным квалификационным группам:

Специалист по кадр-делопроизводителю	9945
Паспортист	9945
Инженер по охране труда	11502
Жилищный инспектор	13899
Специалист-энергетик	10664
Сторож	9466
Водитель спецтехники	10304
Техничка	9466
Дворник	9466
Юрист	11800
Мастер по ремонту	13899
Разнорабочий	9466
Обходчик	9466
Начальник участка	14258
Мастер	13899
Бензопильщик-газонокосильщик	9466
Водитель-водовоз	10304

При формировании фонда оплаты труда специалистов МБУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства» городского округа «город Дагестанские Огни», направляемого для выплаты должностного оклада указанным работникам, учитываются следующие выплаты (в расчете на год):

2.2.1. Ежемесячная надбавка за сложность до 150 процентов от должностного оклада.

2.2.2. Ежемесячная надбавка за особые условия работы до 100 процент от

должностного оклада.

2.2.3. Размер выплат стимулирующего характера (персональный повышающий коэффициент) определяется в отношении к должностному окладу до 2.

2.3. Материальная помощь работникам в размере 1 должностного оклада к отпуску.

2.4. Ежемесячная надбавка за выслугу лет к должностному окладу устанавливается индивидуально каждому работнику в зависимости от стажа работы в следующих размерах:

- от: 1 года до 5 лет – 10%;
- 5 лет до 10 лет – 15%;
- 10 лет до 15 лет – 20%;
- свыше 15 лет – 30%;

Основным документом, определяющим стаж работы и дающим право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка работника.

Начисление ежемесячной надбавки за выслугу лет производится с месяца, в котором наступило право назначения или изменения размера надбавки.

2.5. Должностные оклады и надбавки, указанные в пунктах 2.2., 2.2.1., 2.2.2., 2.2.3. 2.4. настоящего Положения, устанавливаются в определенных настоящим Положением пределах, штатным расписанием МБУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства» городского округа «город Дагестанские Огни».

Изменение в течение календарного года, утвержденного фонда оплаты труда, производится в случаях:

- проведения индексации должностных окладов;
- существенных изменений действующих условий оплаты труда;
- в случае увеличения (уменьшения) штатной численности и фонда оплаты труда.

3. Премия

3.1. Размер премии по результатам работы определяется приказом директора МБУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства» городского округа «город Дагестанские Огни».

3.2. Премияльные выплаты на период испытательного срока не начисляются.

3.3. В целях стимулирования деятельности работников МБУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства» городского округа «город Дагестанские Огни» поощрени их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по приказу директора МБУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства» городского округа «город

Дагестанские Огни» применяется единовременное премирование работников в пределах планового фонда оплаты труда.

3.4. Условия и порядок премирования специалистов устанавливаются положением о премировании работников учреждения, принятым директором учреждения.

4. Материальная помощь

4.1. Материальная помощь оказывается в размере одного должностного оклада в год и выплачивается при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска.

4.2. В случае разделения ежегодного основного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части, материальная помощь выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

4.3. Увольняющимся специалистам МБУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства» городского округа «город Дагестанские Огни», выплата материальной помощи в году увольнения производится пропорционально отработанному времени с начала рабочего года до даты увольнения.

4.4. В случае увольнения работника выплаченная материальная помощь не пересчитывается. У работников, ушедших в отпуск по уходу за ребенком в текущем году, выплаченная материальная помощь не удерживается.

4.5. Специалистам МБУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства» городского округа «город Дагестанские Огни» принятым в течение календарного года, вышедшим из отпуска по уходу за ребенком, выплата материальной помощи производится пропорционально отработанному времени в данном календарном году.

4.6. Материальная помощь выплачивается по действующему на дату выплаты материальной помощи должностному окладу.

4.7. В случаях изменения должностного оклада в связи с повышением оплаты труда, материальная помощь, фактически выплаченная до изменения, не пересчитывается.

4.8. Оказание материальной помощи производится на основании письменного заявления работника.

4.9. Решение о выплате материальной помощи оформляется приказом директора учреждения.

4.10. Право на получение материальной помощи, не полученной в полном объеме в календарном году, на следующий календарный год не сохраняется.

4.11. При наличии экономии фонда оплаты труда директору и специалистам учреждения может быть выплачена дополнительная материальная помощь на основании письменного заявления и приказа директора МБУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства» городского округа «город Дагестанские Огни».

5. Условия оплаты труда директора, заместителя директора и главного инженера

5.1. Заработная плата директора, заместителя директора и главного инженера состоит из должностного оклада.

5.2. Должностной оклад директора учреждения устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу. Для определения должностного оклада руководителя учреждения применяется повышающий коэффициент, утвержденный учредителем.

5.3. Оклад (должностной оклад) заместителя директора и главного инженера учреждения устанавливается директором учреждения на 10-30% ниже должностного оклада директора.

5.4. К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение функций, для реализации которых создано учреждение.

При определении средней заработной платы работников основного персонала учреждения учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера (за исключением выплат, не предусмотренных системой оплаты труда, материальной помощи к отпуску) за календарный год.

5.5. Материальная помощь к отпуску директора учреждения, заместителя директора и главного инженера устанавливается в размере 0,5 оклада.

6. Порядок рассмотрения споров об оплате труда

6.1. Споры о применении настоящего Положения, в том числе о размере и порядке оплаты труда директора, заместителей директора, главного инженера и специалистов рассматриваются в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.